

Die IST bietet seit bald 60 Jahren Schweizer Vorsorgeeinrichtungen ein umfassendes Angebot an diversifizierten Kollektivanlagen und massgeschneiderten Individuallösungen. Als unabhängige Non-Profit-Organisation sind wir nur unseren Anlegern verpflichtet. Aktuell verwaltet die IST ein Vermögen von rund CHF 10 Mrd. über traditionelle und alternative Anlageklassen hinweg.

Für unser Team Services & Operations suchen wir für den Standort Zürich eine/n

MITARBEITER/IN OPERATIONS & FUND ACCOUNTING, 80 - 100%

In dieser vielseitigen Funktion betreuen Sie unsere Produktpalette im Bereich alternativer Anlagen, Immobilien und Hypothekaranlagen und wirken aktiv an Reporting, Prozessoptimierungen und Systemeinführungen mit.

Ihre Aufgaben

- Abwicklung von Zeichnungen, Rücknahmen bzw. Kapitalabrufen und -rückzahlungen sowie Corporate Actions (Ausschüttungen, Reinvestitionen)
- Berechnung der Net Asset Values (NAV) und Reporting insbesondere für die alternativen Anlagen sowie Immobilienanlagegruppen mit direkt gehaltenen Immobilien
- Mitarbeit bei der Implementierung neuer Systeme zur effizienten Gestaltung und Verbesserung der operativen Prozesse
- Aktive Mitarbeit bei der Erstellung der Jahres- und Quartalsberichterstattung, inkl. der Berechnung verschiedener Finanz- und Performance-Kennzahlen
- Erstellen von Statistiken und Reports zuhanden der Geschäftsführung und des Stiftungsrates
- Überwachung der Anlagerichtlinien aller traditionellen und alternativen Anlagen
- Administrative Tätigkeiten im Zusammenhang mit oben genannten Produkten, inkl. Zeichnungen von Drittfonds, KYC und steuerlichen Abklärungen sowie Pflege von Kundenstammdaten

Ihr Profil

- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Banking/Finance/Accounting; Erfahrung in Fondsadministration und Fondsbuchhaltung von Vorteil
- Einwandfreie Deutsch- und stilsichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Französisch von Vorteil
- IT-Affinität und solide Kenntnisse von MS Office, insbesondere Excel; VBA- und eFront-Erfahrung von Vorteil
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte Teamfähigkeit
- Hohe Einsatzbereitschaft und analytisches Geschick

Unser Angebot

- Vielfältiges Aufgabengebiet mit Raum für persönliche Initiative, Mitgestaltung und eigenständige Entwicklung
- Motiviertes Team in einer sinnstiftenden Organisation mit kurzen Entscheidungswegen
- Sehr gute Anstellungsbedingungen mit ausgezeichneten Sozialleistungen, v.a. in der Altersvorsorge (BVG)
- Flexible Arbeitsmodelle durch Homeoffice-Möglichkeit
- Unterstützung bei Weiterbildungen und Förderung von individuellen Entwicklungsperspektiven
- Moderne Infrastruktur an zentraler Lage in Zürich

Interessiert Sie diese anspruchsvolle Position mit spannenden Aufgaben in einem attraktiven Arbeitsumfeld? Dann freuen wir uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (CV mit Foto, Arbeitszeugnisse, Diplome), inklusive Motivationsschreiben in elektronischer Form an Nataliia Hutter.

Bitte beachten Sie, dass wir nur Bewerbungsunterlagen beantworten, welche dem Stellenprofil entsprechen.

IST Investmentstiftung

Frau Nataliia Hutter
Manessestrasse 87 | 8045 Zürich
Tel. 044 575 04 21
nataliia.hutter@istfunds.ch | istfunds.ch

IST Investmentstiftung

Manessestrasse 87 | 8045 Zürich
Tel. 044 455 37 00 | Fax 044 455 37 01
info@istfunds.ch | istfunds.ch

IST Fondation d'investissement

Avenue Ruchonnet 2 | 1003 Lausanne
Tél 021 311 90 56 | Fax 044 455 37 01
info@istfunds.ch | istfunds.ch